

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI  
LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU"  
VASLUI, STR. CASTANILOR, NR 3  
TELEFON: 0235318122, FAX: 0235318614



EMITENT: **CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**DIN DATA DE 02 decembrie 2025**

### **HOTĂRÂREA NR. 6**

Consiliul de administrație al Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui, întrunit în ședință în data de 02.12.2025;

În conformitate cu prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023,

În conformitate cu Metodologie-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul nr. 6223/2023,

În conformitate Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul Ministrului educației nr. 5726/2024,

În conformitate cu Hotărârea Guvernului 732/4.09.2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor, publicat în monitorul Oficial Nr. 823/5.09.2025,

În conformitate cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME nr. 7495/2024.

În conformitate cu Legea 141 din 25/7/2025, articolele LIII și LVIII

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă solicitările elevilor interniști (15 de elevi) de amânare a plății cazării în cămin pentru luna decembrie 2025 până la o dată ulterioară conform cererii.

**Art. 2.** Se aprobă lista cu cei 25 de elevi propuși pentru finanțarea cazării de către Primăria municipiului Vaslui pentru luna decembrie 2025, întocmită de dir. adj. prof. Suhan Mirela.

**Art. 3.** Se aprobă solicitarea d-nei dir. adj. Suhan Mirela în calitate de responsabil al Comisiei de management al burselor de adăugare pe listele beneficiarilor de burse sociale a 2 elevi, precum și plata drepturilor bănești restante pentru luna septembrie și octombrie 2025 pentru acești elevi.

**Art. 4.** Se aprobă referatele de necesitate după cum urmează:

- d-nul Chiriac Liviu, responsabil comisie metodică Mecanică, solicită achiziționarea unor materiale didactice pentru dotarea atelierelor 1 și 5 pentru buna desfășurare a activităților didactice, conform anexelor;

- d-nul Loghin Cristian cu funcția de inginer de sistem solicită achiziționarea unor ecrane de laptop pentru înlocuirea celor defecte din laboratorul Multimedia în valoare estimativă de 420,00 lei/bucată;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu, solicită achiziționarea unor materiale necesare de igienizarea și curățenia în clădirile/spațiile școlii, aferente lunii decembrie 2025, în valoare estimativă de 4755,33 lei, conform anexei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu, solicită achiziționarea unor materiale electrice pentru buna desfășurare a activităților din școală în valoare estimativă de 3882,00 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu, solicită achiziționarea unor materiale necesare pentru montarea pavelor și finalizarea pereților exteriori din zona destinată activităților educaționale în aer liber, conform anexei în valoare estimativă de 1440,00 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu, solicită achiziționarea unui amortizor hidraulic pentru ușa de la intrarea principală a elevilor în valoare estimativă de 177,00 lei.

**Art. 5.** Se aprobă "Graficele de lucru pentru personalul administrativ pentru luna decembrie 2025" pentru posturile de zugrav, electrician, tâmplar și instalator, grafice întocmite de d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu.

**Art. 6.** Se aprobă componența Comisiei de organizare și desfășurare a simulării județene a examenului de bacalaureat desfășurată în săptămâna "Școala altfel" în zilele 15,16 și 17 decembrie 2025, responsabil dir. prof. Vlad Ina Clara, vicepreședinte dir. adj. prof. Suhan Mirela și 6 membri.

**Art. 7. Nu** se aprobă solicitarea d-nului Ciurariu Cătălin de decontarea sumelor de 1037,73 și 659,93 lei aferente facturilor pentru achiziționarea unor materiale necesare amenajării și asigurării condițiilor de lucru și în siguranță în atelierul mecanic nr. 5.

**Art. 8. Se amână** solicitarea d-nei dir. adj. prof. Suhan Mirela și a d-nului Loghin Cristian în calitate de inginer de sistem de extindere a programului de funcționare a sistemului de supraveghere video permanent în sălile de clasă.

**Art. 9.** Se aprobă solicitarea d-nei dir. Vlad Ina Clara de organizare a Concursului pentru ocuparea postului de bucătar și alcătuirea comisiilor de concurs după cum urmează: Comisia de organizare și evaluare formată din președinte- dir. prof. Vlad Ina Clara, membri d-nul Pavel Aurel, d-na Topliceanu Liliana, secretar d-na Baciu Diana, Comisia de contestații formată din președinte- d-na Soroceanu Mihaela, membri d-na Vulpe Simona, d-nul Smău Viorel și secretar d-na Baciu Diana.

Prezenta HOTĂRÂRE va fi comunicată la cerere, și Organizației de sindicat din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu" Vaslui.

PREȘEDINTE C.A.,  
DIRECTOR, PROF. VLAD INA CLARA

