

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI
LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU"
VASLUI, STR. CASTANILOR, NR 3
TELEFON: 0235318122, FAX: 0235318614**



EMITENT: CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DIN DATA DE 05 noiembrie 2024

HOTĂRÂREA NR. 4

Consiliul de administrație al Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui, întrunit în ședință în data de 05.11.2024;

În conformitate cu prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023,

În conformitate cu Metodologie-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul nr. 6223/2023,

În conformitate Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul Ministrului educației nr. 5726/2024,

În conformitate cu Ordinul ministrului educației nr. 5.518/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor,

Ordinul ministrului educației nr. 6.691 din 2024 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 5.518/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor

În conformitate Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024 - 2025 aprobată prin ordinul nr. 6.877/2023.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă transferul elevilor după cum urmează:

- Cucu Andrei Emanuel de la Colegiul Economic "Anghel Rugină" solicită transferul la specializarea Tehnician în activități economice clasa a XII-a;
- Martoceanu Claudia de la clasa a IX-a H Liceul "Ștefan Procopiu" pleacă la Liceul Tehnologic "Ion Mincu";
- Sahaidac Vlăduț de la clasa a IX-a H învățământ liceal specializarea Mecanică solicită transferul la clasa a IX-a învățământ profesional calificarea Mecanic auto;
- Lunceanu Răzvan Gabriel de la clasa a IX –a I, Tehnician în turism solicită transferul la Liceul Tehnologic Jimbolia;
- Huțu Ioana Roberta solicită transferul la Liceul cu Program Sportiv;
- Șerban Daniela solicită transferul la Liceul Tehnologic "Ion Mincu";

- Feraru Sebastian Ionuț de la clasa a IX-a G – Tehnician electrician electronist auto, învățământ liceal, la clasa a IX-a Aip învățământ profesional – calificarea Mecanic-auto.

Art. 2. Nu se aprobă transferul următorilor elevi din cauza neîndeplinirii criteriile de transfer și a reglementărilor în vigoare:

- Lăcătușu Dumitru Robert de la Colegiul Economic "Anghel Rugină";
- Negrescu Andrei Robert de la Colegiul Economic "Anghel Rugină";
- Chiriac Miruna de la Liceul Tehnologic "Ion Mincu";
- Vulpe Denis Cosmin de la Liceul cu Program Sportiv;
- Butnariu Dragoș Andrei de la clasa a XI-a F solicită transferul în cadrul școlii la o clasă cu specializarea Științe Sociale sau Filologie;
- Ailioaiei Ștefan Andrei de la Colegiul Economic "Anghel Rugină"

Art. 3. Se aprobă solicitările elevilor (20 elevi) cazați în căminul Liceului "Ștefan Procopiu" de amânare a plății sumei aferente tarifului de cazare și masă pentru luna noiembrie la o dată ulterioară conform cererii.

Art. 4. Se aprobă referatele de necesitate după cum urmează:

- d-na prof. Bacoșcă Bica Mariana din cadrul catedrei de Mecanică solicită achiziționarea unor materiale necesare igienizării și curățeniei (vopsea albă, heblu de siguranță pentru laptopuri, etc.);
- d-nul Loghin Cristian în calitate de inginer de sistem solicită achiziționarea de materiale necesare pentru dotarea căminului 3 cu internet WiFi, conform referatului depus, în valoare de 2100 de lei;
- d-nul Mitache Lucian lucrător la compartimentul de contabilitate (caserie) solicită achiziționarea unei ștampile de datare a cartelelor de masă;
- d-na asistentă Lupu Cătălina solicită achiziționarea unui cartuș toner (workcenter 3025) pentru imprimanta din cabinetul medical din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu";
- d-na Vulpe Simona în calitate de secretar șef solicită achiziționarea unor materiale consumabile de birou necesare în compartimentul secretariat, conform anexei;
- d-nul Dudău Dinu în calitate de instalator solicită achiziționarea unei bormașini cu percuție în valoare de 1000 de lei;
- d-nul Dudău Dinu în calitate de instalator solicită achiziționarea unor materiale necesare punerii în funcțiune a caloriferelor din școală și din sala de sport;
- d-nul Dudău Dinu în calitate de instalator solicită achiziționarea unei căzi de duș și a unui sifon pentru cada de duș pentru camera de hotel din căminul de băieți, etajul III;
- d-nul Dudău Dinu în calitate de instalator solicită achiziționarea unui calorifer de oțel pentru cantină;
- d-nul Dudău Dinu în calitate de instalator solicită achiziționarea a 5 buc. calorifere și 10 buc. robinete necesare pentru Clubul elevilor;
- d-nul Dudău Dinu în calitate de instalator solicită achiziționarea unui calorifer și 2 robinete pentru laboratorul de Mecatronică;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea materialelor de curățenie pe luna noiembrie 2024 pentru Cămin fete, Cămin băieți, Cantină, Clubul elevilor și Spălătorie în valoare totală de 4936,04 lei;

- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea unor rolete textile necesare la compartimentul de contabilitate și la cele 2 laboratoare din sălile 13 și 15 în valoare totală de 9900,00 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită aprobarea trecerii la programul de iarnă începând cu 11.11.2024 cu funcționare în 3 schimburi (schimbul I-06,00-14,00; schimbul II – 14,00-22,00; schimbul III- 22,00-06,00) pentru muncitorii fochiști din cadrul școlii pentru asigurarea agentului termic și a apei calde, conform memoriului depus.

Art. 5. Se aprobă "Raportul anual de evaluare internă a calității" întocmit de CEAC, responsabil d-nul prof. Căroaie Octavian - Vasile.

Art. 6. Se aprobă următoarele documente:

- "Procedura operațională privind achiziționarea directă" elaborată de dir. adj. prof. Dima Laura;
- "Procedura operațională privind achizițiile publice" elaborată de d-nul Pavel Aurel, administrator de patrimoniu;
- "Procedura de organizare și funcționare a Consiliului de administrație";
- "Procedura operațională privind cercetarea și sancționarea abaterilor disciplinare ale elevilor" elaborată de dir. adj. prof. Dima Laura;
- "Procedura privind supravegherea video prin sistem CCTV".

Art. 7. Se aprobă "Procedura de selecție a elevilor din grupul țintă în cadrul proiectului de mobilități Erasmus+ în domeniul educației școlare" Anul IV financiar în cadrul Acreditării Erasmus+ Nr. proiect 2024-1-RO01- KA121 – SCH – 000211475.

Art. 8. Se aprobă "Planul managerial pentru anul școlar 2024-2025".

Art. 9. Se aprobă lista cu elevii (24 de elevi) care beneficiază de finanțare a cazării pentru luna noiembrie 2024 de către Primăria Vaslui, conform tabelului anexat realizat de d-na dir. adj. Suhan Mirela.

Prezenta HOTĂRÂRE va fi comunicată la cerere, și Organizației de sindicat din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu" Vaslui.

PREȘEDINTE C.A.,
DIRECTOR, PROF. VLAD INA CLARA

