

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI  
LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU"  
VASLUI, STR. CASTANILOR, NR 3  
TELEFON: 0235318122, FAX: 0235318614



EMITENT: **CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**DIN DATA DE 1 octombrie 2024**

### **HOTĂRÂREA NR. 2**

Consiliul de administrație al Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui, întrunit în ședință în data de 01.10.2024;

În conformitate cu prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023,

În conformitate cu Metodologie-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul nr. 6223/2023,

În conformitate Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul Ministrului educației nr. 5726/2024,

În conformitate cu Ordinul ministrului educației nr. 5.518/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor,

Ordinul ministrului educației nr. 6.691 din 2024 pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului educației nr. 5.518/2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor

În conformitate Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024 - 2025 aprobată prin ordinul nr. 6.877/2023.

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă ”Raportul privind execuția bugetară pentru cheltuieli de personal până la data de 30.09.2024” și a ”Notei de fundamentare privind suplimentarea bugetului pentru cheltuieli de personal aferentă trimestrului al IV-lea”, documente realizate de ec. Soroceanu Mihaela în calitate de contabil șef.

**Art. 2.** Se aprobă solicitările de transfer a elevilor după cum urmează:

- Ciubotaru Denisa de la clasa a X-a C se transferă la Liceul Tehnologic ”Nicolae Iorga” Negrești;
- Boț Andrei Ionuț de la clasa a XII-a se transferă la Liceul cu Program Sportiv, Vaslui;
- Bălu Ștefania Nicoleta de la Liceul cu Program Sportiv vine la o clasă din liceu în funcție de media de admitere

- Dobranici Alexandru Dumitru de la Colegiul Economic "Anghel Rugină" se transferă la clasa a IX-a K- Tehnician în activități economice;
- Stignei Alexandru Andrei de la clasa a XI-a G se transferă la clasa a XI-a Bip, învățământ profesional, calificarea Mecanic auto.

**Art. 3.** Se aprobă solicitările elevilor (20 elevi) cazați în căminul Liceului "Ștefan Procopiu" de amânare a plății sumei aferente tarifului de cazare și masă pentru luna octombrie la o dată ulterioară conform cererii.

**Art. 4.** Se aprobă lista cu elevii (25 de elevi) care beneficiază de finanțare a cazării pentru luna octombrie 2024 de către Primăria Vaslui, conform tabelului anexat realizat de d-na dir. adj. Suhan Mirela.

**Art. 5.** Se aprobă solicitările profesorilor din liceu de înscriere la grade didactice după cum urmează:

- d-nul Țocoiu Marcel prof. de instruire practică specializarea mecanică se înscrie la gradul didactic II sesiunea 2025-2027;
- d-na Hector Gabriela profesor de Limba și literatura română se înscrie la gradul I sesiunea 2026-2028;
- d-na Negruți Laura Daniela profesor de limba engleză se înscrie la gradul I sesiunea 2026-2028.

**Art. 6.** Se aprobă solicitarile de decontare a navetei în anul școlar 2024-2025 pentru profesorii liceului care nu au domiciliul în orașul Vaslui după cum urmează:

- d-nul Păduraru Mihai, ruta Bârlad-Vaslui, 6800 lei;
- d-nul Ștefănescu Viorel, ruta Bârlad-Vaslui, 4000 lei;
- d-nul Blăniță Vasile, ruta Bârlad – Vaslui, 8500 lei;
- d-nul Constandache Ștefan, ruta Bârlad – Vaslui, 8500 lei;
- d-nul Țocoiu Marcel, ruta Bălteni – Vaslui, 3500 lei;
- d-nul Strat Vasile, ruta Zăpodeni – Vaslui, 4000 lei;
- d-na Cuzuc Mihaela, ruta Mărășeni – Vaslui, 4000 lei;
- d-nul Cocol Valentin, ruta Secuia – Vaslui, 4000 lei.

**Art. 7.** Se aprobă referatele de necesitate după cum urmează:

- d-nul Bahnaru Mitică, instructor școala de șoferi solicită achiziționarea asigurării pentru RCA, CASCO și asigurare accidente persoane pentru autovehiculul cu nr. VS 02 LSP conform cererii, se aprobă doar RCA;
- d-nul Cucu Gelu profesor de educație fizică solicită achiziționarea de materiale didactice necesare pentru terenul de baschet din exterior și alte materiale, pentru buna desfășurare a orelor de sport;
- d-na prof. Ciulei Maria solicită achiziționarea a 10 seturi tastatură și mouse, un cartuș de imprimantă Samsung, 2 topuri de hârtie xerox, materiale necesare pentru buna desfășurare a activității didactice din laboratorul de Electronică și automatizări;
- d-nul Cocol Valentin prof. de instruire practică solicită decontarea sumei de 480 de lei utilizată la lucrările de curățenie și renovare a atelierului de electrotehnică;
- d-na dir. adj. Dima Laura solicită achiziționarea unui router wireless pentru dotarea biroului în care își desfășoară activitatea;



- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea 150 buc. cuiere și 50 buc. balamale dulapuri necesare pentru cele două cămine cu elevi cazați în valoare totală de 850,00 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea unui robinet gaz Dn2 și a unui senzor de gaz dublu control pentru centrala termică în valoare totală de 403,00 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea unor materiale necesare montării caloriferele din sălile de clasa din caminul III etaj 2, clubul elevilor și contabilitate, conform anexelor în valoare totală de 3900,00 lei;
- d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu solicită achiziționarea unei betoniere, mașini de tăiat gresie și a unei mașini de găurit pentru lucrările din birourile compartimentului contabilitate în valoare totală de 2100,00 lei, nu se aprobă achiziționarea betonierei;

**Art. 8.** Nu se aprobă solicitarea d-nului Bahnaru Mitică de achiziționare a dublurilor pentru cheile de la cele 6 autoturisme Logan din dotarea Școlii de șoferi din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu".

**Art. 9.** Se aprobă solicitările d-nei dir. adj. prof. Dima Laura de reorganizare a activității de secretariat cu privire la dosarele personale a salariaților liceului precum și cea de reorganizare a Organigramei liceului conform art. 128 (1) din lg. 198/2023.

**Art. 10.** Se aprobă „Calendarul activităților educative pentru anul școlar 2024-2025”.

**Art. 11.** Se amână aprobarea programului de lucru pentru personalul didactic auxiliar și a lucrătorilor din domeniul administrativ.

**Art. 12.** Se validează „Raportul comisiei de cercetare disciplinară a d-nului Dudău Dinu”, iar membrii CA nu sancționează disciplinar persoana în cauză.

**Art. 13.** Se validează rezultatele concursului de angajare pe postul de secretar șef și se aprobă fișa postului pentru acest loc de muncă; Se aprobă demararea etapelor de organizare a concursului de angajare pe postul de supraveghetor de noapte.

**Art. 14.** Se aprobă CDL-urile specifice filierei tehnologice conform tabelului anexat realizat de dir. adj. prof. Dima Laura.

**Art. 15.** Se aprobă rapoartele Comisiei de evaluare a situației elevilor care solicită înscrierea ca audienți până la aprobarea dosarelor de echivalare a studiilor, iar comisia recomandă:

- Lazăr Mihaela Alexandra – înscriere în clasa a X-a Științe sociale
- Fără Alexandra Nicoleta – înscriere în clasa a IX-a
- Porcariu Roxana Daniela – înscriere în clasa a IX-a Filologie

Prezenta HOTĂRÂRE va fi comunicată la cerere, și Organizației de sindicat din cadrul Liceului "Ștefan Procopiu" Vaslui.

PREȘEDINTE C.A.,  
DIRECTOR, PROF. VLAD INA CLARA

