



EMITENT: CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DIN DATA DE 16.07.2026

HOTĂRÂREA NR. 26

Consiliul de administrație al Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui, întrunit în ședință în data de **16.07.2026;**

În conformitate cu prevederile art. 128 din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023,

În conformitate cu Metodologie-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, Ordinul nr. 6223/2023,

În conformitate Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul Ministrului educației nr. 5726/2024,

În conformitate cu Hotărârea Guvernului 732/4.09.2025 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor, publicat în monitorul Oficial Nr. 823/5.09.2025,

În conformitate cu Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin OME nr. 7495/2024.

În conformitate cu Legea 141 din 25/7/2025, articolele LIII și LVIII

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se ia act de deciziile aprobate anterior de membrii C.A. prin consultare și exprimarea votului în grupul de WhatsApp al C.A., după cum urmează:

- a) Aprobarea alocării sumei de 1200 de lei pentru achiziționarea unui spot publicitar pentru promovarea ofertei educaționale a liceului la posturile Smile FM și Vesel FM. Cererea a fost aprobată de membrii CA prin consultare și exprimarea votului în grupul de Whatsapp al CA în data de 17.06.2026.
- b) Aprobarea cererii doamnei Gheorghe Silvică, profesor titular de chimie, prin care solicită ieșirea la pensie începând cu data de 1 septembrie 2026, dar fără încetarea contractului de muncă până la eliberarea deciziei de pensionare. Cererea a fost aprobată de membrii CA prin consultare și exprimarea votului în grupul de Whatsapp al CA în data de 18.06.2026.
- c) Aprobarea transmiterii către Inspectoratul Școlar Județean Vaslui a postului vacant de secretar-șef, ca urmare a demisiei doamnei Vulpe Simona din funcție, în vederea ocupării unui alt post și a demarării procedurilor legale pentru ocuparea postului vacant. Această decizie a fost aprobată de membrii CA prin consultare și exprimarea votului în grupul de Whatsapp al CA în data de 06.07.2026.
- d) Aprobarea prelungirii detașării doamnei Pana Adriana, secretar, la Inspectoratul Școlar Județean Vaslui, începând cu data de 1 iulie 2026, la solicitarea Inspectoratului Școlar Județean Vaslui. Această decizie a fost aprobată de membrii

CA prin consultare și exprimarea votului în grupul de Whatsapp al CA în data de 09.07.2026.

Art. 2. Se aprobă componența Comisiei de evaluare a activității cadrelor didactice pentru anul școlar 2025–2026, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de dna Suhan Mirela-Anca, responsabil comisie de management al burselor privind cuantumul fiecărui tip de bursă în funcție de numărul de zile lucrătoare și numărul de zile de cursuri aferente lunii iunie 2026, aprobarea sumelor necesare achitării burselor pentru luna iunie 2026, tabelele cu elevii care beneficiază de burse în iunie 2026, precum și tabelele cu elevii care pierd bursa pe luna iunie 2026 din cauza depășirii numărului de absențe nemotivate. Pentru plata burselor aferente lunii iunie 2026, se solicită:

- Burse de merit – 99 de beneficiari (37 193 lei)
- Burse sociale – 642 beneficiari (190 884 lei)
- Burse tehnologice – 185 beneficiari – (50 505 lei)
- Burse pentru mame minore – 1 (477 lei).
- Total: 927 beneficiari (279 059 lei).

Art. 4. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de dl Strat Vasilică, instructor auto la Liceul "Ștefan Procopiu" Vaslui privind efectuarea reparațiilor autoturismului VS-02-LSP la societatea ONIOV Vaslui SRL, în valoare estimată de 10.866,19 lei.

Art. 5. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de întocmit de doamna Amancei Nicoleta-Ileana, coordonator al Proiectul Anului I – 2025-1-RO01-KA121-VET-000320149 implementat de Liceul "Ștefan Procopiu" Vaslui în perioada 01.06.2025-31.08.2026 sub umbrela Acordării ERASMUS pentru proiecte de mobilități în domeniul formare profesională VET privind acordarea unui sprijin financiar suplimentar de 150 euro pentru finalizarea implementării proiectului.

Art. 6. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de comisia de achiziții prin care se solicită achiziționarea de jaluzele verticale din fonduri proprii pentru 9 săli de clasă, în valoare estimată de 12.420 lei.

Art. 7. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de comisia de achiziții prin care se solicită achiziționarea de echipamente de protecție la bucătărie din fonduri proprii în valoare estimată de 1.328 lei.

Art. 8. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de comisia de achiziții prin care se solicită achiziționarea de cazarmament cămine din fonduri proprii, în valoare estimată de 14.145 lei.

Art. 9. Se aprobă planificarea concediilor de odihnă și a recuperărilor pentru personalul nedidactic.

Art. 10. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de comisia de achiziții prin care se solicită realizarea lucrărilor de renovare bagladiie liceu din fondurile bugetului local, în valoare estimată de 69.905,02 lei.

Art. 11. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de comisia de achiziții prin care se solicită efectuarea lucrărilor de renevoare la acoperișul centralei termice din fonduri proprii, în valoare estimată de 127.953,11 lei.

Art. 12. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de comisia de achiziții prin care se solicită efectuarea de reparații curente și renovarea căminului de băieți din fondurile bugetului local, în valoare estimată de 180.047 lei.

Art. 13. Se aprobă Codul de conduită etică, avizat de Consiliul Profesoral în ședința din 24.06.2026.

Art. 14. Se aprobă Raportul privind execuția bugetului pentru cheltuieli de personal la data de 30.06.2026.

Art. 15. Se aprobă Decizia nr. 183/13.07.2026 privind numirea comisiei de achiziție și evaluare pentru lucrările de reparații curente și renovare la Corp C3 – Parter, reparații la baglădia liceului și reparații la acoperișul centralei termice.

Art. 16. Se aprobă referatul de necesitate întocmit de dna Suhan Mirela-Anca, responsabil comisie de management al burselor, privind plata retroactivă a bursei tehnologice pentru elevul Nedelcu Gabriel, în cuantum de 573 lei.

Prezenta HOTĂRÂRE va fi comunicată, la cerere, și Organizației de sindicat din cadrul Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui.

PREȘEDINTE C.A.,
DIRECTOR, PROF. BOCAN ANCA TEODORA