

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI  
LICEUL "ȘTEFAN PROCOPIU"  
VASLUI, STR. CASTANILOR, NR 3  
TELEFON: 0235318122, FAX: 0235318614



EMITENT: **CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**DIN DATA DE 22 septembrie 2022**

### **HOTĂRÂREA NR. 1**

Consiliul de administrație al Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui, întrunit în ședință în data de 22 septembrie 2022;

În conformitate cu prevederile art.96 din Legea nr.1/2011 – legea educației naționale cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu ordinul 5154/30 august 2021 privind Metodologia – cadru de organizare și funcționare a Consiliilor de administrație din unitățile de învățământ; OME 5373/ septembrie 2022 pentru aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar (art. 19); Hotărâre nr. 1488/ 9.09.2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială ”Bani de liceu” (art. 10),

În temeiul prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților din Învățământul Preuniversitar de Stat, aprobat prin ordinul ME nr. 4183/ 4 iulie 2022,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă ca doamna prof. Mazga Doina să îndeplinească funcția de coordonator pentru programe și proiecte educative școlare și extrașcolare în Liceul „Ștefan Procopiu”.

**Art. 2.** Se aprobă decontarea navetei pentru următoarele cadrele didactice, astfel:

- Blăniță Vasile pe ruta Vaslui-Bârlad în valoare de 7500 lei
- Constandache Ștefan pe ruta Vaslui-Bârlad în valoare de 7500 lei
- Dascălu Contantin pe ruta Opreșița – Vaslui în valoare de 3600 lei
- Țocoiu Marcel pe ruta Bălteni – Vaslui în valoare de 4000 lei
- Strat Vasilică pe ruta Zăpodeni – Vaslui în valoare 3000 de lei

**Art. 3.** Se aprobă procedura operațională pentru evaluarea și susținerea examenelor de diferență pentru elevii care au efectuat studii în străinătate.

**Art. 4.** Se aprobă Comisia de analiză a situației școlare a elevilor audienți înscriși în anul școlar 2022-2023 în următoarea componență:

- președinte: dir. adj. prof. Dima Laura
- membri: prof. Donosă Oana; prof. Loghin Diana; prof. Croitoru Daniela; cons. sc. Crăiescu Dragoș.

**Art. 5.** Se aprobă susținerea de către eleva Pacifici Giuseppina Elisabeta a diferențelor la toate disciplinele studiate în clasa a IX-a corespunzătoare profilului

**Art. 6.** Se aprobă susținerea de către elevul Pacifici Alessandro Aldo a diferențelor la toate disciplinele studiate în clasa a XI-a corespunzătoare profilului

**Art. 7.** Se aprobă modelul "Jurnal de practică" propus de d-na dir. adj. Dima Laura necesar în vederea asigurării unei bune monitorizări a activității elevilor în practica comasată desfășurată atât la agenții economici cât și în ateliere din școală.

**Art. 8.** Se aprobă calendarul activităților educative din anul școlar 2022-2023.

**Art. 9.** Se aprobă posibilitatea cumulului de către elevi a bursei de performanță/ merit/ studiu cu cea a bursei de ajutor social și a bursei din programul național de protecție socială "Bani de liceu" conform legislației în vigoare.

**Art. 10.** Se aprobă achiziționarea de materiale și echipamente (coșuri de gunoi, polistiren extrudat, adeziv pentru polistiren, var lavabil, colț plasă, plasă fibră, etc.) în valoare de 1823,00 lei, referat de necesitate depus de către d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu.

**Art. 11.** Se aprobă achiziționarea de materiale de curățenie pentru clădirile "Cămin fete", "Cămin băieți", cantină și spălătorie necesare pentru luna octombrie 2022 în valoare de 3173,00 lei referat de necesitate depus de către d-nul Pavel Aurel în calitate de administrator de patrimoniu.

**Art. 12.** Se aprobă achiziționarea de materiale necesare funcționării laboratorului de turism, respectiv materiale electrice în valoare de 775 lei și materiale info în valoare de 1600 lei, referat de necesitate depus de către d-nul Loghin Cristian în calitate de inginer de sistem.

**Art. 13.** Se aprobă achiziționarea unui Hard disk necesar sistemului de supraveghere care va fi montat în "Căminul de fete" în valoare de 330 lei referat de necesitate depus de către d-nul Loghin Cristian în calitate de inginer de sistem.

**Art. 14.** Se aprobă achiziționarea a două cartușe de imprimantă în valoare de 150,00 lei referat de necesitate depus de către d-nul Craescu Dragoș în calitate de consilier școlar fiindu-i necesare pentru buna desfășurare a activităților din cabinetul de consiliere.



**Art. 15.** Se aprobă achiziționarea unui top de hârtie autocolant în valoare de 30 lei referat de necesitate depus de către d-nul Mittrache Lucian în calitate de laborant la catedra de informatică.

**Art. 16.** Se aprobă achiziționarea două panouri de plută cu ramă de aluminiu și a trei mese în valoare totală de 4500 lei, referat de necesitate depus de către d-na Dascălu Emilia în calitate de bibliotecar în cadrul liceului, mobilierul fiindu-i necesar pentru buna desfășurare a activităților din bibliotecă și din sala de lectură.

**Art. 17.** Se aprobă achiziționarea unor materiale și echipamente necesare activității de predare - învățare din sala 39 în valoare de 600 lei referat de necesitate depus de către d-nul Ciulei Cristi în calitate de diriginte la clasa X F care învață la sala respectivă.

**Art. 18.** Se aprobă transferul elevului Adomnicăi Andrei de la clasa a IX-a K (tehnician în hotelărie) la Seminarul Teologic Ortodox „Sf. Ioan Gură de Aur” Huși

**Art. 19.** Se aprobă transferul elevului Popa Florin Valentin elev de la Liceul cu Program Sportiv din Vaslui la Liceul „Ștefan Procopiu” specializarea științe sociale

**Art. 20.** Se aprobă transferul elevului Gavrilaș Răzvan de la clasa a XI-a G din cadrul Liceul „Ștefan Procopiu” la Liceul cu Program Sportiv din Vaslui

**Art. 21.** Nu se aprobă cererea d-nei Călin Lăcrămioara în calitate de părinte a elevului Călin Oliver elev la clasa a IX-a Bip care solicită retragerea din învățământ a fiului dumneaei din cauza situației materiale precare.

**Art. 22.** Se aprobă scutirea de taxa de cazare pentru elevii Averescu Denis, Grasu David, Aporcăriței Ștefan și Barabulă Ioana cu părinți cadre didactice, respectiv elevii Florea Nicu și Malihin Nicolae Alexandru cu părinți personal nedidactic.

**Art. 23.** Se aprobă oferta firmei Quick Tech privind mentenanța sistemului de securitate, respectiv sistemul de alarmare la efracție și a celui de supraveghere video în valoare de 1999,20 lei.

**Art. 24.** Se aprobă oferta firmei Tech Point privind lucrările de mentenanță (service hardwer, întreținere, revizie) a copiatoarelor monocrom A3 în valoare de 700 lei.

**Art. 25.** Se aprobă închirierea unei camere în căminul de fete d-nei Bujeniță Mirela profesor la Liceul Tehnologic „ Ion Mincu” Vaslui.

**Art. 26.** Se aprobă ca societatea SC Aucora SRL să amplaseze un aparat automat de cafea și accesul la energie electrică pentru chioșcul deținut de societate în incinta liceului.

**Art. 27.** Se aprobă închirierea sălii de sport d-nei Liteanu Mihaela doar la sfârșit de săptămână în intervalul 9-12, 8 ore/ lună pentru activități sportive, conform bazei legale în vigoare.

**Art. 28.** Se aprobă procedura de selecție a membrilor grupului țință participanți la mobilități din cadrul Programului Erasmus+, contract nr 2022-1-RO01-KA121-SCH-000059409.

**Art. 29.** Se aprobă echipa de implementare a programului DOVE în parteneriat cu Word Vision în perioada octombrie-noiembrie 2022.

**Art. 30.** Se aprobă componența comisiilor permanente și ocazionale din cadrul liceului care vor funcționa pe parcursul anului școlar 2022-2023 după cum urmează:

- Comisia pentru curriculum, președinte prof. dir. adj. Suhan Mirela
- Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, președinte dir. Vlad Ina Clara și responsabil activități consilier școlar Crăescu Dragoș.
- Comisia pentru SSM, președinte dir. Vlad Ina Clara și lucrător desemnat prof. Trifan Elena Diana, subcomisiile ISU reprezentant prof. de pregătire practică Contandache Ștefan, respectiv subcomisia PSI reprezentant prof. Gosav Ioan
- Comisia SCIM, președinte dir. Vlad Ina Clara
- Comisia pentru acordarea sprijinului „Bani de liceu”, președinte dir. adj. Suhan Mirela
- Comisia de acordare a burselor școlare, președinte dir. adj. Suhan Mirela
- Comisia de acordare a bursei profesionale, președinte dir. adj. Suhan Mirela

**Art. 31.** Se aprobă solicitarea d-nului Donosă Ciprian în calitate de președinte al Sindicatului Liceului „Ștefan Procopiu” ca în intervalul 12<sup>00</sup>-14<sup>00</sup> în fiecare zi a săptămânii să desfășoare activități sindicale conform art. 35 din Legea 62/2011.

**Art. 32.** Se aprobă solicitarea d-nei Chiriac Irina în calitate de secretar șef al Liceului „Ștefan Procopiu” de transformare a postului de muncitor necalificat în post de îngrijitor școală pentru d-na Iftime Luminița.

**Art. 33.** Se aprobă concediile medicale acordate cadrelor didactice în luna septembrie 2022

Prezenta HOTĂRÂRE va fi comunicată la cerere, și Organizației de sindicat din cadrul Liceului „Ștefan Procopiu” Vaslui.

PREȘEDINTE C.A.,  
DIRECTOR, PROF. VLAD INA CLARA

